

УТВЕРЖДЕНО  
решением Ученого совета  
ГФ НИТУ «МИСИС»  
от « 27 » февраля 2026 г.  
протокол № 01


Директор ГФ НИТУ «МИСИС»  
\_\_\_\_\_ А.А. Кожухов  
« 27 » февраля 2026 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНО-ПРОФИОРИЕНТАЦИОННОМ ЦЕНТРЕ**  
**«МАГНИТОРИУМ»**

**ПСП 15 – 26**


**Выпуск 1**

Губкин, 2026

	<b>Филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСИС» в г. Губкине Белгородской области</b>		<b>ПСП 15 – 26</b>
	<i>Выпуск 1</i>	<i>Экземпляр № 1</i>	<i>Лист 2/11</i>


### **Предисловие**

- 1 РАЗРАБОТАНО директором ОПЦ «МАгниториум»
- 2 УТВЕРЖДЕНО Решением Ученого совета Губкинского филиала НИТУ «МИСИС» от « 27 » февраля 2026 г. протокол № 01
- 3 ДАТА ВВЕДЕНИЯ « 27 » февраля 2026 г.
- 4 СРОК ДЕЙСТВИЯ до замены новым.
- 5 Положение соответствует требованиям ISO 9001.
- 6 ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ ВПЕРВЫЕ.

	<b>Филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСИС» в г. Губкине Белгородской области</b>		<b>ПСП 15 – 26</b>
	<i>Выпуск 1</i>	<i>Экземпляр № 1</i>	<i>Лист 3/11</i>

## Содержание


1	Общие положения	5
2	Основные задачи	6
3	Структура и кадровый состав	6
4	Основные функции	6
5	Перечень документированной информации по качеству	8
6	Взаимоотношения. Связи	8
7	Заключительные положения	10
8	Лист ознакомления	11

	<b>Филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСИС» в г. Губкине Белгородской области</b>		<b>ПСП 15 – 26</b>
	<i>Выпуск 1</i>	<i>Экземпляр № 1</i>	<i>Лист 4/11</i>

## Термины, сокращения и обозначения

В настоящем Положении используются следующие сокращения:

Губкинский филиал НИТУ «МИСИС», ГФ НИТУ «МИСИС», Филиал	– филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСИС» в г. Губкине Белгородской области;
ДИ	– должностная инструкция;
ЛНА	– локальный нормативный акт;
НД	– нормативная документация;
НИТУ МИСИС, Университет	– Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСИС»;
ОПЦ «МАгниториум», Центр	– образовательно-профориентационный центр «МАгниториум»;
ПСП	положение о структурном подразделении;
СМК	система менеджмента качества;
ТД	– техническая документация;

	<b>Филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСИС» в г. Губкине Белгородской области</b>		<b>ПСП 15 – 26</b>
	<i>Выпуск 1</i>	<i>Экземпляр № 1</i>	<i>Лист 5/11</i>

## 1 Общие положения

1.1 Положение об образовательно-профориентационном центре «МАгниториум» (далее ОПЦ «МАгниториум») разработано в соответствии законодательством Российской Федерации, уставом НИТУ МИСИС и ЛНА Университета и Филиала.

1.2 Настоящее Положение устанавливает правовой статус, основные задачи, структуру и кадровый состав, функции, взаимоотношения и связи ОПЦ «МАгниториум».

1.3 ОПЦ «МАгниториум» является структурным подразделением Филиала.

Решение о создании, реорганизации и ликвидации принимается Ученым советом НИТУ МИСИС по представлению директора ГФ НИТУ «МИСИС» и оформляется приказом ректора в соответствии с Уставом университета и Положением о ГФ НИТУ «МИСИС».


1.4 Общее руководство Центром осуществляет директор ОПЦ «МАгниториум». Основные функции и должностные обязанности директора ОПЦ «МАгниториум» приведены в должностной инструкции.

1.5 В своей деятельности директор и сотрудники ОПЦ «МАгниториум» руководствуются:

- действующим законодательством Российской Федерации, в т.ч. в области образования и науки, аккредитации, сертификации, управления качеством;
- приказами и распоряжениями Минобрнауки России, Минпросвещения России, Рособнадзора;
- уставом НИТУ МИСИС, приказами директора Филиала, решениями ученого совета Университета и Филиала, распоряжениями заместителя директора филиала по молодежной политике; Положением о ГФ НИТУ «МИСИС», иными ЛНА НИТУ МИСИС и ГФ НИТУ «МИСИС»;
- НД и ТД по охране труда, пожарной безопасности;
- Политикой и Целями НИТУ МИСИС в области качества;
- документацией СМК;
- правилами внутреннего трудового распорядка ГФ НИТУ «МИСИС»;
- настоящим Положением;
- Положениями об ученом совете Университета и Филиала;
- должностными инструкциями (ДИ);
- другими правовыми актами.

1.6 Права, основные функции, ответственность и требования к квалификации работников приведены в соответствующих ДИ.

1.7 ОПЦ «МАгниториум» осуществляет свою деятельность с использованием закрепленного за ним руководством Филиала имущества, помещений, оборудования.

	<b>Филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСИС» в г. Губкине Белгородской области</b>		<b>ПСП 15 – 26</b>
	<i>Выпуск 1</i>	<i>Экземпляр № 1</i>	<i>Лист 6/11</i>

## **2 Основные задачи**

Основными задачами ОПЦ «МАгниториум» являются:

- обеспечение организации и проведения выставок;
- обеспечение организации и проведение информационных мероприятий в рамках научных и научно-практических конференции, семинаров, круглых столов, презентаций научно-исследовательских проектов;
- создание и соблюдение условий обеспечения сохранности музейных предметов, материалов и оборудования, переданных ОПЦ «МАгниториум» для проведения выставок и информационных мероприятий;
- оказание ОПЦ «МАгниториум» платных услуг в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом РФ «О защите прав потребителей», Основами законодательства Российской Федерации о культуре, Федеральным законом «О музейном фонде Российской Федерации и музеях Российской Федерации», уставом НИТУ МИСИС и ЛНА Университета и Филиала.

## **3 Структура и кадровый состав**

3.1 ОПЦ «МАгниториум» возглавляет директор ОПЦ «МАгниториум», который подчиняется непосредственно заместителю директора филиала по молодежной политике.

3.2 Директор ОПЦ «МАгниториум» назначается на должность и освобождается от должности приказом директора ГФ НИТУ «МИСИС».

3.3 В период временного отсутствия директора ОПЦ «МАгниториум» (командировка, отпуск, болезнь, пр.) его обязанности выполняет лицо, назначаемое приказом директора Филиала или исполняющего его обязанности, по представлению заместителя директора Филиала по молодежной политике. Лицо, замещающее директора ОПЦ «МАгниториум», приобретает соответствующие права, обязанности и несет соответствующую ответственность.


3.4 Состав должностей работников ОПЦ «МАгниториум» определен приказом директора ГФ НИТУ «МИСИС» и отражен в штатном расписании Филиала. Штатную численность ОПЦ «МАгниториум» утверждает директор ГФ НИТУ «МИСИС», исходя из условий и особенностей деятельности подразделения.

3.5 Личный состав ОПЦ «МАгниториум» комплектуется из специалистов, имеющих необходимые квалификационные требования. Сотрудники ОПЦ «МАгниториум» регулярно повышают квалификацию путем стажировки, обучения в центрах повышения квалификации.

3.6 К организации и проведению мероприятий ОПЦ «МАгниториум» на общественных началах привлекаются волонтеры.

## **4 Основные функции**


4.1 Организационно-выставочная деятельность:

	<b>Филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСИС» в г. Губкине Белгородской области</b>		<b>ПСП 15 – 26</b>
	<i>Выпуск 1</i>	<i>Экземпляр № 1</i>	<i>Лист 7/11</i>

- обеспечение реализации договоров об организации и проведении выставок, заключенных с учреждениями культуры, образования, юридическими лицами с целью профессиональной ориентации молодежи;
- расширение экспозиции, наполнение выставочного пространства на базе существующей концепции;
- проведение экскурсий по маршруту промышленного туризма;
- обеспечение учета выставленных в залах и в каждой витрине экспонатов;
- обеспечение совместно с вневедомственной охраной комплекса мероприятий, необходимых для обеспечения сохранности музейных экспонатов;
- осуществление совместно с организатором выставки монтаж, демонтаж экспозиции, контроль за применением вспомогательных материалов, исключающих повреждение экспозиции;
- определение режима работы ОПЦ «МАгниториум», организации доступа посетителей;
- разработка проектов документов, определяющих меры противопожарной безопасности и санитарно-гигиенический режим содержания помещений ОПЦ «МАгниториум»;
- соблюдение правил противопожарной безопасности и режима доступа в помещение ОПЦ «МАгниториум»;
- обеспечение рекламы выставок (листовки, буклеты, афиши, пригласительные, билеты);
- организация распространения информации о выставках в средствах массовой информации;
- обеспечение экскурсионного сопровождения выставок;
- подготовка отчетов о проведенных выставках (сроки проведения, количество экскурсий, количество посетителей, записи в книге отзывов);
- взаимодействие со СМИ.

#### 4.2 Научно-образовательная деятельность:

- организация на базе ОПЦ «МАгниториум» российских и международных научных конференций, совещаний, семинаров, круглых столов, лекций и лекториев по профильным направлениям в целях распространения и популяризации научных знаний;
- осуществление распространения и популяризации научных знаний о процессах горнодобывающего производства с целью профессиональной ориентации молодежи;
- реализация следующих видов деятельности: работа по внешней коммуникации (формирование логотипа, изготовление листовок, буклетов, афиш, пригласительных, билетов, сувениров), проведение экскурсий, проведение круглых столов с педагогическими работниками общеобразовательных организаций, преподавателями образовательных организаций, проведение научных конференций, проведение творческих встреч с ветеранами–профессионалами,

	<b>Филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСИС» в г. Губкине Белгородской области</b>		<b>ПСП 15 – 26</b>
	<i>Выпуск 1</i>	<i>Экземпляр № 1</i>	<i>Лист 8/11</i>

проведение мастер-классов и консультаций, проведение кинопоказов и научно-показательных мероприятий;

- повышение квалификации сотрудников ОПЦ «МАгниториум»;
- организация стажировок сотрудников ОПЦ «МАгниториум», знакомство с основными значимыми выставочными центрами, музеями, в том числе командировки сотрудников.

## **5 Перечень документированной информации по качеству**

5.1 Перечень документированной информации по качеству ОПЦ «МАгниториум»:

- номенклатура дел ОПЦ «МАгниториум»;
- Политика и Цели НИТУ МИСИС в области качества;
- Положение об ОПЦ «МАгниториум»;
- ДИ работников ОПЦ «МАгниториум»;
- планы работы ОПЦ «МАгниториум» (годовые, квартальные);
- отчеты о выполнении планов работ;
- отчеты по внутренним аудитам;
- отчеты об устранении несоответствий, выявленных в результате внешних и внутренних аудитов;
- документация по технике безопасности и охране труда;
- перечень оборудования;
- сведения о техническом обслуживании и ремонтах научного оборудования;
- перечень методик измерений и стандартных образцов;
- сведения о поверке, аттестации научного оборудования, методиках измерений, стандартных образцах.

## **6 Взаимоотношения. Связи**

6.1 В целях организации и обеспечения деятельности всеми необходимыми материалами, документами, техническими средствами ОПЦ «МАгниториум» взаимодействует с подразделениями ГФ НИТУ «МИСИС» в соответствии со структурой Филиала, уставом НИТУ МИСИС, ЛНА Университета и Филиала, а также со сторонними организациями по всем вопросам реализации его функций в пределах полномочий, определенных данным Положением.



	<b>Филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСИС» в г. Губкине Белгородской области</b>		<b>ПСП 15 – 26</b>
	<i>Выпуск 1</i>	<i>Экземпляр № 1</i>	<i>Лист 9/11</i>

Таблица 1 – Взаимодействия и связи подразделения

Наименование подразделения и/или должностные лица	Получение	Предоставление
<b>Внешние организации</b>		
ООО УК «Металлоинвест»	Совместно с ГФ НИТУ «МИСИС» определение стратегии Центра, постановка целей и задач, участие в профориентационных мероприятиях	Отчеты о проведенных профориентационных мероприятиях.
Коммерческие и некоммерческие организации	Реализация проектов, мероприятий	Отчеты о реализованных проектах и проведенных мероприятиях
Учреждения среднего профессионального и высшего образования, общеобразовательные учреждения	Участие в профориентационной работе ОПЦ «МАгниториум».	Площадка для проведения мероприятий.
Государственные и муниципальные музеи РФ	Предоставление коллекций для наполнения выставочных площадей	Отчеты о количестве посетителей
<b>Внутренние взаимоотношения</b>		
Кафедра горного дела	Информационные и информационно-методические материалы о научных мероприятиях, проводимых Филиалом и сторонними организациями; информационно-методические материалы для участия в конкурсах научно-технических программ и фондах	Участие в научно-технических программах; планы научно-технических мероприятий.
Уполномоченный по качеству ГФ НИТУ «МИСИС»	Политика и Цели НИТУ МИСИС в области качества, стандарты Университета и Филиала, методические инструкции по правилам ведения документации в области менеджмента качества, ЛНА прошедшие экспертизу, документы по внутренним и внешним аудитам СМК.	Проекты ЛНА для проведения экспертизы и согласования; карточки корректирующих действий по результатам внутреннего и внешнего аудитов, отчеты об устранении несоответствий по результатам внутреннего и внешнего аудитов; утвержденные ЛНА.
Бухгалтерия и планово-экономический отдел	Информация о перечислении денежных средств	Служебные записки о перечислении денежных средств, документы на приобретение оборудования и расходных материалов, акты приемки-сдачи приборов, заполненные инвентарные ведомости и др.
Отдел кадров	Формы документов для заполнения.	Материалы на оформление сотрудников ОПЦ «МАгниториум».
Отдел делопроизводства	Оформленные командировочные удостоверения, почта (внешняя и внутренняя), организационно-распорядительные документы филиала.	Письма и телеграммы для дальнейшей обработки и отправления по назначению; документы для утверждения их гербовой печатью; письма в другие организации для регистрации.
Административно-хозяйственный отдел	Информация о планируемых, текущих и срочных ремонтно-строительных работах в помещениях ОПЦ «МАгниториум»	Требования на приобретение хозяйственно-канцелярских принадлежностей (отдел материально-технического обеспечения); списки лиц, имеющих доступ в помещения ОПЦ «МАгниториум» (в отдел охраны); служебные записки о ремонте помещений и оборудования ОПЦ «МАгниториум» (эксплуатационно-технический отдел)
Другие подразделения ГФ НИТУ «МИСИС»	Письма, запросы	Информация в соответствии с поступающими запросами

	<b>Филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСИС» в г. Губкине Белгородской области</b>		<b>ПСП 15 – 26</b>
	<i>Выпуск 1</i>	<i>Экземпляр № 1</i>	<i>Лист 10/11</i>

## 7 Заключительные положения

7.1 Настоящее Положение вступает в силу после его утверждения;

7.2 Обязанность по актуализации настоящего Положения возлагается на Положения возлагается на директора ОПЦ «МАгниториум».

### РАЗРАБОТАНО:

Директор ОПЦ «МАгниториум»

О.В. Долженкова

### СОГЛАСОВАНО:

Зам. директора филиала по молодёжной политике

Н.А. Полева

Начальник планово-экономического отдела

Е.А. Никитина

Начальник отдела по молодежной политике

Н.Н. Фарафонова

Начальник отдела кадров

С.В. Копочинская

Начальник юридического отдела

В.Е. Щербатенко

### ЭКСПЕРТИЗА ПРОВЕДЕНА:

Уполномоченный по качеству

Е.А. Ермолаева

