
 МИСИС	Филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС» в г. Губкине Белгородской области		
	<i>Выпуск 2</i>	<i>Экземпляр 1</i>	<i>Лист 1/26</i>

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Положению о студенческом общежитии
Губкинского филиала НИТУ «МИСиС»

ПРАВИЛА
внутреннего распорядка в студенческом общежитии
Губкинского филиала НИТУ «МИСиС»

Выпуск 2.

Губкин, 2021

	Филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС» в г. Губкине Белгородской области		
	<i>Выпуск 2</i>	<i>Экземпляр 1</i>	<i>Лист 2/26</i>

1 Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка в студенческом общежитии ГФ НИТУ «МИСиС» являются локальным актом, выполнение которых обязательно для всех проживающих.

1.2. Жилые помещения в студенческом общежитии ГФ НИТУ «МИСиС» предназначены для проживания студентов и лиц, указанных в п. 1.1. Положения о студенческом общежитии ГФ НИТУ «МИСиС».

2 Порядок предоставления помещений и заселения в студенческое общежитие

2.1. Размещение обучающихся производится в соответствии с соблюдением установленных санитарных норм в соответствии с настоящими Правилами.

В соответствии с санитарными нормами и правилами жилое помещение (жилая комната) предоставляется из расчета не менее 6 м² жилой площади на одного проживающего (п. 1 ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации).

2.2. Предоставление мест в студенческом общежитии для обучающихся осуществляется на основании приказа директора Филиала о предоставлении места в жилом помещении общежития, по представлению зав. кафедрой. Направление на заселение в студенческого общежитие выдает и готовит приказ о предоставлении места в жилом помещении общежития сотрудник учебно-методического отдела. Организация заселения возлагается на коменданта общежития и осуществляется на основании приказа о предоставлении места в жилом помещении общежития и направления в общежитие, паспорта, справки о состоянии здоровья вселяемого.


2.3. Заселение (расселение) проживающего производится в двух- или трехместные комнаты по два или три человека соответственно, из расчета не менее 6 м² на человека. При наличии свободных мест, с разрешения директора Филиала или уполномоченного им лица, допускается проживание по одному в 2-х местной или до двух человек в 3-х местной комнате с оплатой незанятых мест по тарифу, утвержденному приказом директора Филиала. В этом случае не допускается проживание других лиц на свободных местах. Проживающие в студенческом общежитии заключают Договор найма жилого помещения (далее Договор найма). Договор составляется в 3 (трех) экземплярах, один хранится у Нанимателя, два других у Наймодателя. В договоре указывается номер комнаты.

2.4. Вселение осуществляется в комнату, указанную в Договоре.

2.5. Регистрация проживающих в студенческом общежитии осуществляется в порядке, установленном органами внутренних дел в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.6. Абитуриенты на период сдачи вступительных испытаний размещаются в студенческом общежитии по направлению на заселение (Приложение №1), выданному отборочной комиссией.

Абитуриенты, получившие неудовлетворительную оценку на вступительных испытаниях, освобождают место в студенческом общежитии в течение трёх дней со дня объявления результатов экзамена, а подавшие апелляцию – в течение трёх дней со дня подтверждения апелляционной комиссией правильности оценки;

	Филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС» в г. Губкине Белгородской области		
	<i>Выпуск 2</i>	<i>Экземпляр 1</i>	<i>Лист 3/26</i>

абитуриенты, не прошедшие по конкурсу в Филиал – в течение трёх дней после издания приказа о зачислении.

2.7. При заселении в общежитие обучающиеся должны быть ознакомлены с настоящими Правилами, Положением о студенческом общежитии и пройти соответствующий инструктаж по технике безопасности при эксплуатации электробытовых приборов, бытовой радиоаппаратуры, ознакомиться с установленным порядком пользования личными электробытовыми приборами и порядком освобождения мест в общежитии. Инструктаж проводится комендантом студенческого общежития.

2.8. В случае расторжения Договора найма жилого помещения проживающий в трёхдневный срок обязан освободить занимаемое помещение (место) в общежитии, сдав коменданту студенческого общежития по обходному листу данное жилое помещение (место) в чистом виде и весь полученный инвентарь в исправном состоянии.

2.9. Размер оплаты за проживание в студенческом общежитии устанавливается в соответствии с законодательством Российской Федерации. Оплата за проживание в общежитии производится безналичными путём.

Плата за проживание в студенческом общежитии взимается с обучающихся за всё время их фактического проживания. Плата за проживание: плата за пользование жилым помещением (плата за наём) и плата за коммунальные услуги не взимается со следующих категорий обучающихся:

- детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей до окончания ими обучения в Филиале;


- детей-инвалидов, инвалидов I и II групп, инвалидов с детства до окончания ими обучения в Филиале.

2.10. Проживание посторонних лиц в студенческом общежитии запрещено. Временное пребывание близких родственников и гостей может быть разрешено комендантом студенческого общежития.

2.11. Имущество студенческого общежития для индивидуального пользования, предметы общего пользования выдаются под роспись. Лица, получившие это имущество, несут материальную ответственность за его сохранность. За испорченное или потерянное имущество студенческого общежития проживающий возмещает ущерб в соответствии с действующим законодательством в полном объёме.

2.12. Проживающие в студенческом общежитии на добровольной основе привлекаются студенческим советом общежития во внеучебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематическим (не реже двух раз в месяц) генеральным уборкам помещений студенческого общежития и закреплённой территории и другим видам работ с соблюдением правил охраны труда.

2.13. Студенты, проживающие в студенческом общежитии ГФ НИТУ «МИСиС», решают вопросы улучшения условий быта и отдыха через студсовет и коменданта студенческого общежития.

	Филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС» в г. Губкине Белгородской области		
	<i>Выпуск 2</i>	<i>Экземпляр 1</i>	<i>Лист 4/26</i>

2.14. Все проживающие в студенческом общежитии ГФ НИТУ «МИСиС» должна заботиться о комфортных условиях для окружающих, выполнять приказы и распоряжения директора Филиала.

2.15. Обучающимся на период академического отпуска общежитие не предоставляется. Право на проживание в общежитии в период академического отпуска сохраняется по решению директора Филиала или уполномоченного им лица и на основании ходатайства зав. кафедрой.

3 Порядок прохода в студенческого общежитие

3.1. Проживающим в студенческом общежитии ГФ НИТУ «МИСиС» выдают пропуск на право входа в студенческое общежитие. При входе каждый проживающий обязан предъявить пропуск дежурному вахтёру.

Запрещается передача пропуска другим лицам.

За передачу пропуска студенты несут дисциплинарную ответственность, предусмотренную настоящим Положением.

3.2. При входе в студенческое общежитие:

- лица, проживающие в студенческом общежитии, предъявляют пропуск;
- работники Филиала предъявляют пропуск или служебное удостоверение;
- лица, не работающие и не обучающиеся в Филиале предъявляют документ, удостоверяющий личность. В книге для посетителей записываются сведения о посетителях.

3.3. Вынос имущества из общежития разрешается только при наличии **материального пропуска (Приложение № 2)**, выданного комендантом общежития. При вносе имущества производится их регистрация комендантом студенческого общежития в специальном журнале.

3.4. Ответственность за своевременный уход приглашенных и соблюдение ими настоящих Правил несет приглашающий.

3.5. Родственники проживающих в студенческом общежитии могут находиться в общежитии во время, отведенное администрацией общежития.

3.6. Лицам, выселенным из общежития, проход в общежитие запрещён.


3.7. Вход и выход из студенческого общежития рекомендуется осуществлять с 6 ч. 00 мин. до 22 ч. 00 мин.

3.8. Проживающий в студенческом общежитии несет персональную ответственность за поведение пришедшего к нему гостя, соблюдения им настоящих Правил. Пришедшим в студенческое общежитие гостям рекомендуется там находиться с 17 ч. 00 мин. до 22 ч. 00 мин.

4 Права проживающих в студенческом общежитии

4.1. Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

- проживать в закреплённой за ними жилой комнате весь срок обучения при условии выполнения условий настоящих Правил и Договора найма жилого помещения;
- пользоваться помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения, оборудованиём, инвентарём общежития;

	Филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС» в г. Губкине Белгородской области		
	<i>Выпуск 2</i>	<i>Экземпляр 1</i>	<i>Лист 5/26</i>

- участвовать в формировании студенческого совета общежития и быть избранными в его состав;
- пользоваться бытовой техникой с соблюдением правил техники безопасности и правил пожарной безопасности.


5 Обязанности проживающих в студенческом общежитии

5.1. Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

- выполнять условия заключённого с образовательной организацией Договора найма жилого помещения;
- в установленном порядке и сроке предоставлять документы для регистрации по месту пребывания, а также для постановки на воинский учёт;
- принимать посетителей в отведённое администрацией общежития время;
- своевременно вносить плату в установленных размерах за проживание в общежитии и за все виды предоставляемых дополнительных платных услуг;
- во время пользования помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения соблюдать тишину и не создавать препятствий другим проживающим в пользовании указанными помещениями;
- строго соблюдать настоящие Правила, правила техники безопасности и правила пожарной безопасности;
- своевременно сообщать (подавать заявки) коменданту о выходе из строя сантехнического, электрического или иного оборудования;
- после приготовления пищи на кухне убрать за собой мусор и пищевые отходы, отключить электроплиту;
- сдавать в камеру хранения лишние вещи, ящики, чемоданы, загромождающие комнаты и проходы в коридорах;
- при выезде из общежития уведомить об этом коменданта (написав заявление) не позднее, чем за 3 дня до выезда, заблаговременно сдать в камеру хранения вещи, ключи и комнату коменданту (за вещи, не сданные в камеру хранения, администрация общежития ответственности не несёт);
- строго соблюдать инструкции по пользованию бытовыми электроприборами;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю;
- экономно расходовать электроэнергию и воду;
- соблюдать чистоту и порядок в жилых помещениях и местах общего пользования; производить уборку в своих жилых комнатах ежедневно, а на кухне – по установленному графику дежурств;
- возмещать причинённый материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством и Договором найма жилого помещения;
- по требованию администрации общежития предъявлять документ, удостоверяющий личность, предоставляющий право находиться в общежитии;
- обеспечить возможность осмотра жилой комнаты администрацией общежития с целью контроля за соблюдением настоящих Правил, проверки сохранности имущества, проведения профилактических и других видов работ.

5.2. Проживающим в общежитии запрещается:

- самовольно переселяться из одной комнаты в другую;
- самовольно переносить инвентарь из одной комнаты в другую;

	Филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС» в г. Губкине Белгородской области		
	<i>Выпуск 2</i>	<i>Экземпляр 1</i>	<i>Лист 6/26</i>

– самовольно производить переделку электропроводки и ремонт электросети;

– выполнять в помещении работы или совершать другие действия, создающие повышенный шум и вибрацию, нарушающие нормальные условия проживания обучающихся в других жилых помещениях. С 22.00 до 07.00 часов пользование телевизорами, радиоприёмниками, магнитофонами и другими громкоговорящими устройствами допускается лишь при условии уменьшения слышимости до степени, не нарушающей покоя проживающих;

– наклеивать на стены жилой комнаты и в местах общего пользования, кроме специально отведённых для этого мест, объявления, расписания и т.д.;

– курить в помещениях общежития;

– незаконно проводить посторонних лиц в общежитие и (или) оставлять их на ночь;

– предоставлять жилую площадь для проживания другим лицам, в том числе проживающим в других комнатах общежития;

– появляться в общежитии в состоянии алкогольного и наркотического опьянения, потреблять (распивать) и хранить спиртные напитки, пиво и напитки, изготавливаемые на его основе.

В студенческом общежитии запрещается:

– продажа алкогольных напитков и наркотических средств;

– установка дополнительных замков на входную дверь помещения, в котором они проживают, переделка замков или их замена без разрешения администрации студенческого общежития;

– использование в жилом помещении источников открытого огня;

– содержание в общежитии домашних животных;

– хранение в комнате громоздких вещей, мешающих другим проживающим пользоваться выделенным помещением.

6 Права коменданта студенческого общежития

6.1. Комендант студенческого общежития имеет право:

– вносить начальнику АХО ГФ НИТУ «МИСиС» предложение по улучшению условий проживания в общежитии;


– совместно со студенческим советом общежития вносить на рассмотрение директора ГФ НИТУ «МИСиС» предложения о применении дисциплинарных взысканий к нарушителям общественного порядка.

7 Обязанности образовательной организации

7.1. Администрация ГФ НИТУ «МИСиС» обязана:

– обеспечить обучающихся местами в студенческом общежитии в соответствии с установленным законодательством Российской Федерации, настоящими Правилами нормами проживания в общежитии;

– при вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативно-правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии путём размещения

	Филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС» в г. Губкине Белгородской области		
	<i>Выпуск 2</i>	<i>Экземпляр 1</i>	<i>Лист 7/26</i>

информации на стендах в студенческом общежитии и (или) на официальном сайте ГФ НИТУ «МИСиС»;

- содержать помещения студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;
- заключать с проживающими Договоры найма жилого помещения и выполнять условия Договора найма жилого помещения;
- укомплектовывать студенческое общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим;
- укомплектовывать штаты студенческого общежития в установленном порядке обслуживающим персоналом;
- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт студенческого общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
- обеспечить предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий;
- временно отселять в случае острого заболевания проживающих в студенческом общежитии в изоляторы на основании рекомендации врачей;
- содействовать студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарём, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений студенческого общежития и закреплённой территории;
- обеспечивать на территории студенческого общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима;
- обеспечить предоставление документов для регистрации проживающих по месту пребывания;
- оперативно устранять неисправности в системах канализации, электроснабжения, водоснабжения студенческого общежития;
- обеспечить ежедневный обход всех помещений студенческого общежития с целью выявления недостатков по их эксплуатации и санитарному содержанию и принимать своевременные меры по их устранению;
- производить замену постельного белья в соответствии с требованиями действующего законодательства;
- обеспечивать противопожарную и общественную безопасность проживающих в студенческом общежитии и персонала.

8 Общественные органы управления студенческим общежитием

	Филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС» в г. Губкине Белгородской области		
	<i>Выпуск 2</i>	<i>Экземпляр 1</i>	<i>Лист 8/26</i>

8.1. В студенческом общежитии проживающими избирается орган самоуправления студенческий совет общежития (далее – студ. совет общежития), представляющий их интересы. Студ. совет общежития координирует деятельность старост этажа, организует работу по самообслуживанию общежития, привлекает в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно полезных работ в общежитии и на прилегающей территории, помогает администрации общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за студентами и аспирантами, организует проведение культурно-массовой работы.

Студ. совет общежития в своей работе руководствуется настоящими Правилами.

8.2. На каждом этаже общежития избирается староста. Староста этажа следит за бережным отношением проживающих к находящемуся на этаже и в комнатах имуществу, содержанию комнаты в чистоте и порядке.

Староста этажа в своей работе руководствуется решениями студ. совета общежития.

9 Ответственность за нарушение настоящих правил


9.1. За нарушение настоящих Правил к проживающим могут быть применены меры дисциплинарного взыскания в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в виде:

- замечания;
- выговора;
- отчисления.

9.2. Применение дисциплинарных взысканий оформляется приказом директора Филиала или уполномоченным им лицом.

9.3. Проживающие могут быть выселены из общежития, а договор найма расторгнут в случаях:

- использования жилого помещения не по назначению;
- разрушения или повреждения жилого помещения проживающими или другими гражданами, за действия которых они отвечают;
- не предоставления в срок документов для регистрации или отказа проживающих от регистрации по месту пребывания;
- систематического нарушения проживающими прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное проживание в одном жилом помещении;
- невнесение проживающими платы за жилое помещение в течение шести месяцев;
- отсутствия проживающих в общежитии без письменного предупреждения более двух месяцев;
- появления в общежитии в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;
- хранения, распространения алкогольной продукции и (или) наркотических средств;
- хранения проживающими в общежитии взрывчатых, химически опасных веществ или огнестрельного оружия;
- отчисления из Университета;

	Филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС» в г. Губкине Белгородской области		
	<i>Выпуск 2</i>	<i>Экземпляр 1</i>	<i>Лист 9/26</i>

– иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, Положением о студенческом общежитии ГФ НИТУ «МИСиС» и настоящими Правилами.

9.4. Решение вопроса о расторжении договора найма жилого помещения и выселении из общежития принимается директором или зам. директора по УМР.

10 Порядок выселения проживающих из студенческого общежития

10.1. Выселение из общежития производится на основании приказа директора Филиала в случаях:


– расторжения договора найма жилого помещения в студенческом общежитии по основаниям, предусмотренным Договором и п.9.3. настоящих Правил;

– отчисление обучающихся из Филиала Университета;

– по личному заявлению проживающих.

10.2. При отчислении из Филиала Университета проживающие освобождают студенческое помещение в течение трёх дней со дня издания приказа.

10.3. При выселении из студенческого общежития обучающиеся (абитуриенты) должны получить обходной лист (Приложение № 3) в учебно-методическом отделе и сдать его в этот же отдел с подписями, а также сдать комнату общежития, весь полученный инвентарь, мебель и иное преданное обучающемуся (абитуриенту) имущество учебного заведения в исправном состоянии.

	Филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС» в г. Губкине Белгородской области		
	<i>Выпуск 2</i>	<i>Экземпляр 1</i>	<i>Лист 10/26</i>

Приложение № 1
к правилам внутреннего
распорядка студенческом
общежитии ГФ НИТУ «МИСиС»

НАПРАВЛЕНИЕ от «___» _____ 20___ г.

на заселение в студенческое общежитие ГФ НИТУ «МИСиС», расположенное по адресу 309186, Белгородская область, г. Губкин, ул. Комсомольская, д. 37

(Фамилия, Имя, Отчество)

откуда прибыл (населённый пункт, гражданство)

_____ для заселения в общежитие по адресу:
Белгородская область, г. Губкин. ул. Комсомольская, д. 37 место в 1, 2; 3-х
местной комнате
(нужное подчеркнуть) № _____

на период _____

Приказ о вселении в студенческое общежитие ГФ НИТУ «МИСиС»
№ _____ от «___» _____ 20___ г.

Договор найма жилого помещения в общежитии ГФ НИТУ «МИСиС»
№ _____ от «___» _____ 20___ г.

Сотрудник учебно-методического отдела

Подпись


Ф.И.О.

Для иностранных граждан:

Комендант общежития

Подпись

Ф.И.О.

	Филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС» в г. Губкине Белгородской области		
	Выпуск 2	Экземпляр 1	Лист 11/26

Приложение № 2
к правилам внутреннего
распорядка студенческом
общежитии ГФ НИТУ «МИСиС»


ФОРМА
материального пропуска
на вывоз (вынос) материальных ценностей
с территории общежития ГФ НИТУ «МИСиС»

Наименование материальных ценностей	Инвентарный номер	Количество	Причина выноса (вывоза)	Примечание

Командант ГФ НИТУ «МИСиС»

_____ (подпись)

« ____ » _____ 20__ г.

	Филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС» в г. Губкине Белгородской области		
	<i>Выпуск 2</i>	<i>Экземпляр 1</i>	<i>Лист 12/26</i>

Приложение № 3
к правилам внутреннего
распорядка студенческом
общежитии ГФ НИТУ «МИСиС»

ФОРМА
Обходной лист

Студент (Ф.И.О. полностью) _____


Группа _____

1. Зав. кафедрой _____

2. Читальный зал (каб. № _____) _____

3. Комендант общежития (каб. № _____) _____

4. Учебно-методический отдел (каб. № _____) _____

	Филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС» в г. Губкине Белгородской области	
	<i>Выпуск 2</i>	<i>Экземпляр 1</i>
		<i>Лист 13/26</i>

Приложение № 4
к правилам внутреннего
распорядка студенческом
общезитии ГФ НИТУ «МИСиС»

**ФОРМА
ДОГОВОР № _____
найма жилого помещения в общежитии
ГФ НИТУ «МИСиС»**

г. Губкин «___» _____ 20__ г.

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС» (сокращенное наименование НИТУ «МИСиС»)), в лице директора филиала федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС» в г. Губкине Белгородской области (сокращенное наименование ГФ НИТУ «МИСиС»))

_____, действующего на основании доверенности № _____ от «___» _____ 20__ г., именуемый в дальнейшем Наймодатель и

_____, именуемый (ая) далее Наниматель, вместе именуемы стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет договора

1.1. Наймодатель предоставляет для временного проживания Нанимателю жилое помещение состоящее из ___ мест(а) в 1, 2; 3-х местной комнате (*нужное подчеркнуть*) общежития, расположенного по адресу: Белгородская область, г. Губкин, ул. Комсомольская, д. 37, комната № _____.

1.2. Место предоставляется в связи с обучением

(указать за счёт средств ФБ или с полным возмещением затрат, если с полным возмещением затрат, указать реквизиты договора)


1.3. Характеристика предоставляемого жилого помещения, его технического состояния, а также санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нём, содержится в техническом паспорте жилого помещения.

1.4. Срок действия настоящего Договора:

с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

2. Права и обязанности наймодателя

2.1. Наймодатель имеет право:

	Филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС» в г. Губкине Белгородской области		
	<i>Выпуск 2</i>	<i>Экземпляр 1</i>	<i>Лист 14/26</i>

1) требовать своевременного внесения платы за жилое помещение и коммунальные услуги;

2) требовать расторжения настоящего Договора в случаях нарушения Нанимателем жилищного законодательства Российской Федерации, Положения об общежитии, Правил внутреннего распорядка общежития и условий настоящего Договора;

3) в течение срока действия настоящего Договора предоставлять для проживания Нанимателю место в другом помещении общежития в связи с производственной необходимостью;

4) изменять условия настоящего Договора.

2.2. Наймодатель обязан:

1) передать Нанимателю свободное от прав иных лиц и пригодное для проживания место в жилом помещении в состоянии, отвечающем требованиям пожарной безопасности, санитарно-гигиеническим, экологическим и иным требованиям.

Предоставить в пользование необходимую мебель и постельные принадлежности. Обеспечить смену постельного белья, уборку лестниц и коридоров в соответствии с требованиями действующего законодательства. Ежегодно проводить выборочный ремонт комнат и приобретать дополнительную мебель;

2) принимать участие в надлежащем содержании и ремонте общего имущества в общежитии, в котором находится жилое помещение;

3) осуществлять текущий и капитальный ремонт жилого помещения. Производить текущий ремонт лестниц, коридоров, сантехнического, электрического и другого оборудования общежития и оперативно устранять неисправности Регулярно вывозить мусор;

4) предоставит Нанимателю на время проведения капитального ремонта или реконструкции общежития (когда ремонт или реконструкция не могут быть произведены без выселения Нанимателя) место для проживания в другом общежитии;

5) информировать Нанимателя о проведении капитального ремонта или реконструкции общежития не позднее чем за 30 дней до начала работ;

6) принимать участие в своевременной подготовке общежития, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, к эксплуатации в зимних условиях;


7) обеспечивать предоставление Нанимателю коммунальных услуг;

8) принять к Нанимателя в установленные настоящим Договором сроки проживания место в жилом помещении и переданное ему имущество с соблюдением условий, предусмотренных Положением об общежитии. Правила внутреннего распорядка общежития и условиями настоящего Договора;

9) соблюдать при переустройстве и перепланировке жилого помещения требования, установленные Жилищным кодексом Российской Федерации;

10) организовать пропускной режим в общежитии, работу противопожарных систем и систем видеонаблюдения, работы камеры хранения.

Наймодатель несёт иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Положением об общежитии, Правилами внутреннего распорядка общежития и условиями настоящего Договора.

	Филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС» в г. Губкине Белгородской области		
	<i>Выпуск 2</i>	<i>Экземпляр 1</i>	<i>Лист 15/26</i>

3. Права и обязанности нанимателя

3.1. Наниматель имеет право:

- 1) на использование места в жилом помещении общежития для проживания;
- 2) на пользование общим имуществом в общежитии;
- 3) на расторжение в любое время настоящего Договора;
- 4) на получение дополнительных (платных) услуг.

Наниматель может иметь иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Положением об общежитии, Правилами внутреннего распорядка общежития и условиями настоящего Договора.

3.2. Наниматель обязан:

1) использовать жилое помещение по назначению и в пределах срока, установленных настоящим Договором;

2) осуществлять пользование жилым помещением с учетом соблюдения прав и законных интересов соседей, требований пожарной безопасности, санитарно-гигиенических, экологических, Положения об общежитии, Правил внутреннего распорядка общежития, настоящего Договора и иных требований;

3) обеспечивать сохранность жилого помещения. В случае повреждения имущества Наймодателя, возместить убытки в течение 10 (десяти) рабочих дней по рыночной стоимости, на момент передачи повреждённого имущества;

4) поддерживать надлежащее состояние жилого помещения; производить уборку, содержать в чистоте и порядке жилые комнаты и места общего пользования; экономно расходовать электроэнергию и воду. Мусор выбрасывать в специально отведенные места.

5) обеспечить использование электробытовых приборов и электроустановочных изделий;


6) своевременно вносить плату за пользование жилым помещением (плату за наём) и (или) плату за коммунальные услуги в сроки, в размере и в порядке, установленном настоящим Договором;

7) переселяться на время капитального ремонта общежития в другое жилое помещение, предоставленное Наймодателем (когда ремонт не может быть произведен без выселения). В случае отказа Наниматель подлежит выселению на время проведения капитального ремонта;

8) допускать в жилое помещение в любое время представителя Наймодателя для осмотра технического состояния жилого помещения, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нём, а также для выполнения необходимых работ;

9) при обнаружении неисправностей жилого помещения или санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нём, немедленно принимать возможные меры к их устранению и в случае необходимости сообщать о них Наймодателю или в соответствующую эксплуатирующую либо управляющую организацию;

10) при освобождении жилого помещения сдать его в течение трёх дней Наймодателю в надлежащем состоянии и погасить задолженность по оплате жилого помещения (платы за наём) и коммунальных услуг;

	Филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС» в г. Губкине Белгородской области		
	<i>Выпуск 2</i>	<i>Экземпляр 1</i>	<i>Лист 16/26</i>

11) при расторжении или прекращении настоящего Договора освободить жилое помещение. В случае отказа освободить жилое помещение Наниматель подлежит выселению в судебном порядке;

12) не производить самовольное переустройство или перепланировку;

13) в 10-дневный срок со дня заключения настоящего Договора подать документы на регистрацию по месту пребывания коменданту общежития;

14) соблюдать правила пожарной безопасности, не допускать самовольной переделки электротехнической проводки;

15) освободить занимаемое жилое помещение в сроки и в порядке, установленные Положением об общежитии, Правилами внутреннего распорядка общежития и настоящим Договором.

Наниматель жилого помещения несёт иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Положением об общежитии, Правилами внутреннего распорядка общежития и условиями настоящего Договора.

3.3. Наниматель несёт материальную ответственность за имущество, переданное ему Наймодателем во владение и пользование.

3.4. Временное отсутствие Нанимателя не влечёт изменение его прав и обязанностей по настоящему Договору.

3.5. Нанимателю запрещается совершать действия, установленные Правилами внутреннего распорядка общежития.

4. Расторжение и прекращение Договора

4.1. Наниматель в любое время может отказаться от настоящего Договора.

4.2. Настоящий Договор может быть расторгнут в любое время по соглашению сторон.

4.3. Расторжение настоящего Договора по требованию Наймодателя и выселением Нанимателя допускается в судебном порядке в случае:

1) невнесения Нанимателем платы за пользование жилым помещением (платы на наём) и (или) коммунальные услуги более шести месяцев;

2) нарушений требований. Установленных Положением об общежитии, Правилами внутреннего распорядка в студенческом общежитии и настоящим Договором;

3) разрушения или повреждения жилого помещения Нанимателем;

4) систематического нарушения прав и законных интересов соседей;

5) использования жилого помещения не по назначению.

4.4. Настоящий Договор прекращается в связи:


1) с утратой (разрушением) жилого помещения;

2) со смертью Нанимателя;

3) с окончанием срока обучения;

4) не вселения в общежитие Нанимателя в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента заключения договора.

4.5. В случае расторжения или прекращения настоящего Договора Наниматель должен освободить жилое помещение. В случае отказа освободить жилое помещение Наниматель подлежит выселению без предоставления другого жилого помещения, за исключения случаев, предусмотренных Жилищным кодексом Российской Федерации.

	Филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС» в г. Губкине Белгородской области		
	<i>Выпуск 2</i>	<i>Экземпляр 1</i>	<i>Лист 17/26</i>

5. Оплата за проживание в общежитии

5.1. Наниматель вносит плату за жилое помещение в порядке и размере, определёнными законодательством Российской Федерации.

5.2. Ежемесячная плата за пользование общежитием составляет _____ руб. в месяц, в том числе НДС _____ руб.

5.3. Оплата коммунальных услуг составляет _____ руб. в месяц, в том числе НДС _____ руб.

5.4. Дополнительные платные услуги:
– пользование электроприборами Наймодателя _____ руб. в месяц, в том числе НДС _____ руб.

5.5. Размер платы за проживание и дополнительные услуги в общежитии может быть изменён согласно приказа директора ГФ НИТУ «МИСиС» и подлежит к оплате с даты указанной в приказе.

5.6. Плата за проживание в общежитии взимается ежемесячно до 10 числа текущего месяца или сразу за несколько месяцев вперед (за семестр, за год)

5.7. Не взимается плата за проживание в общежитии с категорий обучающихся, указанных в ч.5 ст.36 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

6. Иные условия

6.1. Споры, которые могут возникнуть между сторонами по настоящему Договору, разрешаются в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации по месту нахождения Наймодателя.


6.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются дополнительными соглашениями, которые становятся его неотъемлемой частью при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны сторонами.

6.3 Настоящий Договор составлен в трёх экземплярах, имеющих равную юридическую силу, два из которых находятся у Наймодателя, один – у Нанимателя.

6.4. При исполнении настоящего Договора стороны руководствуются принципами противодействия коррупции, правовыми и организационными основами предупреждения коррупции и борьбы с ней, методами по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений в соответствии с действующим антикоррупционным законодательством Российской Федерации, в том числе федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», локальными актами НИТУ «МИСиС» и ГФ НИТУ «МИСиС».

7. Юридические адреса и реквизиты сторон:

НАЙМОДАТЕЛЬ: НИТУ «МИСиС» Юридический адрес: Россия, 119049, г. Москва, Ленинский пр., д. 4, стр. 1. Губкинский филиал НИТУ «МИСиС» Местонахождение филиала: 309196,	НАНИМАТЕЛЬ:
	Паспорт: _____ № _____

	Филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС» в г. Губкине Белгородской области		
	Выпуск 2	Экземпляр 1	Лист 18/26

Белгородская обл., г. Губкин, ул. Комсомольская, д. 16 ИНН 7706019535, КПП 312743001 Получатель УФК по Белгородской области (Губкинский филиал НИТУ «МИСиС») л/с 30266Н64100 Р/счет 40501810014032000002 ОТДЕЛЕНИЕ БЕЛГОРОД БИК 041403001 ОКПО 25156565, ОКТМО 14730000, ОГРН 1027739439749 Директор Губкинского филиала НИТУ «МИСиС» _____ Ф.И.О.	Где, когда, кем выдан: _____
	Адрес: _____
	Телефон: _____
	_____ / _____

Экземпляр Договора найма жилого помещения в общежитии ГФ НИТУ «МИСиС»

№ _____ от _____ получил (а) _____
 (подпись, Ф.И.О. Нанимателя)

С Положением об общежитии, Правилами внутреннего распорядка общежития, в том числе через официальный сайт ГФ НИТУ «МИСиС» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <https://gf.misis.ru/>, ознакомлен(а):

_____ (подпись, Ф.И.О. Нанимателя)

С правилами пожарной безопасности, электробезопасности и техники безопасности при проживании в общежитии ГФ НИТУ «МИСиС» ознакомлен(а):

_____ (подпись, Ф.И.О. Нанимателя)

Настоящий договор заключен в соответствии с требованием п. 1 ст.26 ГК РФ с согласия законного представителя несовершеннолетнего

_____ (родитель, усыновитель, попечитель)


_____ (Ф.И.О.)

Паспорт серия _____ номер _____, выдан _____

_____ (где, когда, кем)

Зарегистрирован по адресу: _____

« ____ » _____ 20 ____ г. _____ / _____
 (дата) (подпись) (Ф.И.О.)


	Филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС» в г. Губкине Белгородской области		
	<i>Выпуск 2</i>	<i>Экземпляр 1</i>	<i>Лист 19/26</i>

Приложение № 1
к договору найма жилого помещения
в студенческом общежитии
ГФ НИТУ «МИСиС»

Размер убытка, подлежащего возмещению Нанимателем

Наименование	Сумма, руб.

Наймодатель: Директор ГФ НИТУ «МИСиС» _____ Ф.И.О.	Наниматель: _____ / _____ _____ / _____
---	--

	Филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС» в г. Губкине Белгородской области		
	<i>Выпуск 2</i>	<i>Экземпляр 1</i>	<i>Лист 20/26</i>

Приложение № 5
 к Правилам внутреннего распорядка
 в студенческом общежитии
 ГФ НИТУ «МИСиС»

ФОРМА
Акт приёма-передачи
жилой комнаты в общежитии ГФ НИТУ «МИСиС» при вселении

г. Губкин

«___» _____ 20__ г.

Мы, нижеподписавшиеся, федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС» (сокращенное наименование НИТУ «МИСиС»), в лице директора филиала федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС» в г. Губкине Белгородской области (сокращенное наименование Губкинский филиал НИТУ «МИСиС») _____, действующего на основании доверенности № _____ от _____ именуемый в дальнейшем Наймодатель с _____ одной стороны, и


(Ф.И.О. полностью/для студентов добавить образовательную организацию)

именуемый в дальнейшем Нанимателем, с другой стороны, составили настоящий акт о том, что Наймодатель сдал, а Наниматель принял место в общежитии по адресу: Белгородская область, г. Губкин, ул. Комсомольская, д. 37, состоящее из комнаты общей площадью _____ кв. м.

Помещение оборудовано:
 ванная комната,
 санитарный узел

(канализация, отопление, мусоропровод электроосвещение и иное)

Наймодатель: Директор ГФ НИТУ «МИСиС» _____ Ф.И.О.	Наниматель: _____ / _____
---	---

	Филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС» в г. Губкине Белгородской области	
	<i>Выпуск 2</i>	<i>Экземпляр 1</i>
		<i>Лист 21/26</i>

ФОРМА

**Акт приёма-передачи
жилой комнаты в общежитии ГФ НИТУ «МИСиС» при выселении**

г. Губкин

« ___ » _____ 20__ г.

Мы, нижеподписавшиеся, федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС» (сокращенное наименование НИТУ «МИСиС»), в лице директора филиала федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС» в г. Губкине Белгородской области (сокращенное наименование Губкинский филиал НИТУ «МИСиС») _____, действующего на основании доверенности № _____ от _____ именуемый в дальнейшем Наймодатель с одной стороны, и

(Ф.И.О. полностью/для студентов добавить образовательную организацию)

именуемый в дальнейшем Нанимателем, с другой стороны, составили настоящий акт о том, что Наниматель сдал, а Наймодатель принял жилую комнату в общежитии по адресу: Белгородская область, г. Губкин, ул. Комсомольская, д. 37, состоящее из комнаты общей площадью _____ кв. м.


Помещение оборудовано:

ванная комната,
санитарный узел

(канализация, отопление, мусоропровод электроосвещение и иное)

Жилое помещение и его оборудование находится в исправном состоянии.

Наймодатель:	Наниматель:
Директор ГФ НИТУ «МИСиС»	
_____ Ф.И.О.	_____ / _____

	Филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС» в г. Губкине Белгородской области		
	<i>Выпуск 2</i>	<i>Экземпляр 1</i>	<i>Лист 22/26</i>

Приложение № 6
к Правилам внутреннего распорядка
в студенческом общежитии
ГФ НИТУ «МИСиС»

**ФОРМА
СОГЛАШЕНИЕ**
о расторжении договора найма
жилого помещения в студенческом общежитии

г. Губкин

«__» _____ 20__ г.

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС» (сокращенное наименование НИТУ «МИСиС»), в лице директора филиала федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС» в г. Губкине Белгородской области (сокращенное наименование Губкинский филиал НИТУ «МИСиС») _____, действующего на основании доверенности № _____ от _____ именуемый в дальнейшем Наймода-тель с _____ одной стороны, и

(Ф.И.О. полностью/для студентов добавить образовательную организацию)

именуемый в дальнейшем Нанимателем, с другой стороны, составили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Стороны пришли к Соглашению о расторжении Договора найма жилого помещения в студенческом общежитии № __ от «__» _____ 20__ г., комната № __ общежития по адресу: Белгородская область, г. Губкин, ул. Комсомольская, д. 37, состоящее из комнаты общей площадью _____ кв. м. с «__» _____ 20__ г.


2. Все обязательства Сторон по договору прекращаются с момента его расторжения и возврата Нанимателем жилого помещения Наймодателю по акту приёма-передачи.

3. В акте приёма-передачи должно быть указано состояние жилого помещения на момент передачи.

4. Настоящее соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до полного исполнения ими своих обязательств по нему.

5. Соглашение составлено в двух экземплярах, по одному для каждой Стороны, на русском языке. Каждый из экземпляров Соглашения имеет равную юридическую силу.


Наймодатель:	Наниматель:
Директор ГФ НИТУ «МИСиС»	

	Филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС» в г. Губкине Белгородской области		
	<i>Выпуск 2</i>	<i>Экземпляр 1</i>	<i>Лист 23/26</i>

_____ Ф.И.О.	_____ / _____
М.П.	

Настоящее Соглашение заключено с согласия законного представителя несовершеннолетнего _____
(родитель, усыновитель, попечитель, Ф.И.О., зарегистрированный по адресу)

«__» _____ 20__ г. _____ / _____
(дата) (подпись) (Ф.И.О.)

	Филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС» в г. Губкине Белгородской области		
	Выпуск 2	Экземпляр 1	Лист 24/26

Приложение № 7
к Правилам внутреннего распорядка
в студенческом общежитии
ГФ НИТУ «МИСиС»

ФОРМА
заявления о предоставлении койко-места в общежитии

Директору ГФ НИТУ «МИСиС»
Кожухову А. А.

_____ (Ф.И.О.)

Направление _____ профессии,
специальности и направление
подготовки _____

Гражданство _____

Адрес регистрации _____

Телефон _____

Заявление

Прошу предоставить койко-место в общежитии ГФ НИТУ «МИСиС».

« ___ » _____ 20 ___ г.

_____ (подпись)

Согласовано:

Обучающийся с полным возмещением затрат / за счёт средств ФБ
(нужное подчеркнуть)

Сотрудник учебно-методического отдела _____

Комендант общежития:


Адрес общежития: _____

№ комнаты _____, 1-о; 2-х; 3-х местная (нужное подчеркнуть)

Ежемесячная плата за пользование общежитием составляет _____ руб. в месяц,
в то числе НДС _____ руб.

Оплата коммунальных услуг составляет _____ руб. в месяц, в том числе
НДС _____ руб.

Дополнительные платные услуги:

 МИСиС	Филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС» в г. Губкине Белгородской области		
	<i>Выпуск 2</i>	<i>Экземпляр 1</i>	<i>Лист 25/26</i>

– пользование электроприборами Наймодателя _____ руб. в месяц, в том числе НДС _____ руб.


ИТОГО в месяц _____ руб. _____ коп.

Инструктаж по пожарной безопасности, оказание первой доврачебной помощи, по охране труда – проведён / не проведён (*нужное подчеркнуть*)

Направление на мед. осмотр выдано.

Флюорография – имеется / не имеется (*нужное подчеркнуть*).

Комендант _____ / _____
(Ф.И.О.) (подпись)

	Филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС» в г. Губкине Белгородской области	
	<i>Выпуск 2</i>	<i>Экземпляр 1</i>
		<i>Лист 26/26</i>

ФОРМА
заявления о выселении из общежития

Директору ГФ НИТУ «МИСиС»
Кожухову А.А.

_____ (Ф.И.О.)

Группа _____

Гражданство _____

Адрес регистрации _____

Телефон _____

Заявление

Прошу выселить меня из общежития ГФ НИТУ «МИСиС» с «__» _____ 20__ г. в связи с _____.
Обязуюсь погасить задолженность в размере _____ руб. _____ коп. в течение 3 (трёх) рабочих дней с даты подписания настоящего заявления.

«__» _____ 20__ г.

_____ (подпись)

Согласовано:

Обучающийся с полным возмещением затрат / за счёт средств ФБ
(нужное подчеркнуть)

Сотрудник учебно-методического отдела _____

Комендант общежития:

Адрес общежития: _____

№ комнаты _____, 1-о; 2-х; 3-х местная (нужное подчеркнуть)

Задолженность по оплате за проживание в общежитии – имеется / не имеется
(нужное подчеркнуть);

Сумма задолженности _____ руб. _____ коп.

Комендант _____ / _____
(Ф.И.О.) (подпись)