УТВЕРЖДЕНО

Решением Ученого Совета НИТУ «МИСиС»

от «22» декабря 2016 г.

протокол № 5

Ректор НИТУ «МИСиС»

_____ А.А. Черникова

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное в НИТУ «МИСиС»

П 239.05-16

Выпуск 3

Положение
соответствует требованиям
ISO 9001:2015
Ответственный представитель
руководства по качеству

_____ В.Н. Прокудин

«22» декабря 2016 г.

Документ не подлежит передаче, воспроизведению и копированию без разрешения руководителя отдела СМК

Москва 2016

© НИТУ «МИСиС»

Предисловие

1 РАЗРАБОТАНО учебно-методическим управлением.

2 УТВЕРЖДЕНО Ученым советом НИТУ «МИСиС» «22» декабря 2016 г. протокол № 5

3 ДАТА ВВЕДЕНИЯ «22» декабря 2016 г.

4 СРОК ДЕЙСТВИЯ до замены новым.

5 Положение соответствует требованиям ISO 9001.

6 ВВЕДЕНО ВЗАМЕН П 239.05-14 Положение об организации перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования и высшего образования, с платного обучения на бесплатное в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС» выпуск 2, 10.11.2014г.

© НИТУ «МИСиС»

Содержание

1 Общие положения 6

2 Организация перехода с платного обучения на бесплатное 7

3 Комиссия по переходу обучающихся с платного обучения на бесплатное 8

4 Заключительные положения 10

Приложение А (рекомендуемое) Форма распоряжения о мероприятиях по организации перехода обучающихся с платного обучения на бесплатное 12

Приложение Б (обязательное) Форма списка вакантных бюджетных мест 15

Приложение В (обязательное) Форма заявления обучающегося на переход с платного обучения на бесплатное 16

Приложение Г (обязательное) Форма Протокола (первого в семестре) заседания Комиссии по переходу обучающихся с платного обучения на бесплатное 17

Приложение Д (обязательное) Форма Протокола (второго в семестре) заседания Комиссии по переходу обучающихся с платного обучения на бесплатное 21

© НИТУ «МИСиС»

Термины, сокращения и обозначения

В настоящем Положении используются следующие сокращения:

АПУ – административно-правовое управление;
ИБО – институт базового образования;
ИИБС – институт информационных бизнес систем;
ИНМиН – институт новых материалов и нанотехнологий;
ИТАСУ – институт информационных технологий и автоматизированных систем управления;
МГИ – горный институт;
НИТУ «МИСиС», Университет – федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС»;
СтО – студенческий офис;
СтудОК – студенческий отдел кадров;
УМУ – учебно-методическое управление;
ЭкоТех – институт экотехнологий и инжиниринга;
ЭУПП – институт экономики и управления промышленными предприятиями.

В настоящем Положении используются следующие термины:

образовательная программа – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов;
обучающийся – физическое лицо, осваивающее образовательную программу среднего профессионального или высшего образования;
претендент – обучающийся, выразивший желание перейти с платного обучения на бесплатное.

Нормативные ссылки

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Закон об образовании), приказом Минобрнауки России от 6 июня 2013 г. № 443 «Об утверждении Порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное», приказом Минобрнауки России от 19 декабря 2013 г. № 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», приказом Минобрнауки России от 19 ноября 2013 г. № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)», приказом Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка

© НИТУ «МИСиС»

организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», другими законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом и локальными нормативными актами Университета.

© НИТУ «МИСиС»

1 Общие положения

1.1 Настоящее Положение является локальным нормативным актом, определяющим организацию перехода граждан Российской Федерации, а также иностранных граждан, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе обучаться за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования (далее – обучающиеся), с платного обучения на бесплатное в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС» (далее – НИТУ «МИСиС», Университет).

1.2 Требования настоящего Положения применяются филиалами Университета с учетом особенностей их организационно-штатной структуры.

1.3 Переход с платного обучения на бесплатное осуществляется при наличии в Университете свободных мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов, по соответствующей образовательной программе по профессии, специальности, направлению подготовки и форме обучения на соответствующем курсе (далее соответственно – образовательная программа, вакантные бюджетные места).

1.4 Количество вакантных бюджетных мест определяется как разница между контрольными цифрами соответствующего года приема (количество мест приема на первый год обучения) и фактическим количеством обучающихся в образовательной организации по соответствующей образовательной программе и форме обучения на соответствующем курсе.

1.5 Право на переход с платного обучения на бесплатное имеет лицо, обучающееся в Университете на основании договора об оказании платных образовательных услуг, не имеющее на момент подачи заявления академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения, при наличии одного из следующих условий:

а) первичной сдачи экзаменов за два последних семестра обучения, предшествующих подаче заявления, на оценки «отлично» или «отлично» и «хорошо», или «хорошо»;

б) отнесения к следующим категориям граждан (за исключением иностранных граждан, если международным договором Российской Федерации не предусмотрено иное):

– детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

– граждан в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации;

в) утраты обучающимся в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя).

1.6 Основанием рассмотрения вопроса о переходе с платного обучения на бесплатное являются заявления обучающихся, поданные в порядке, установленном разделом 2 настоящего Положения.

© НИТУ «МИСиС»

1.7 Решение о переходе обучающихся с платного обучения на бесплатное принимается специально создаваемой Университетом Комиссией (далее – Комиссия) в порядке, установленном разделом 3 настоящего Положения.

1.8 Ответственными за соблюдение порядка перехода студентов с платного обучения на бесплатное являются директора СтО и филиалов, заведующий отделом аспирантуры.

2 Организация перехода с платного обучения на бесплатное

2.1 Для координации мероприятий по переходу обучающихся с платного обучения на бесплатное распоряжением проректора по учебной работе утверждается план-график на соответствующий семестр учебного года (Приложение А).

2.2 Дирекция СтО (филиалов) и отдел аспирантуры обеспечивают размещение в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Университета в сети «Интернет», информацию о количестве вакантных бюджетных мест для перехода с платного обучения на бесплатное, сроках подачи обучающимися заявлений о переходе с платного обучения на бесплатное, критериях приоритетности (ранжирования) обучающихся, претендующих на переход с платного обучения на бесплатное (далее – критерии приоритетности).

Количество вакантных бюджетных мест по реализуемым Университетом образовательным программам, соответствующим формам обучения и курсам объявляется 2 (два) раза в год - на 2-ой неделе каждого семестра (Приложение Б).

2.3 Переход с платного обучения на бесплатное осуществляется:

– в осеннем семестре – не позднее 01 октября;
– в весеннем семестре – не позднее 01 марта.

Обучающийся, желающий перейти на вакантное бюджетное место, представляет в дирекцию СтО (филиала), отдел аспирантуры мотивированное заявление на имя ректора (Приложение В). Заявление с приложением необходимых документов подается в течение 5-ти рабочих дней с даты объявления количества вакантных бюджетных мест в порядке, установленном п. 2.2 настоящего Положения. Сведения, об отсутствии академической задолженности, дисциплинарных взысканий, приведенные обучающимся в заявлении, должны быть подтверждены ответственным лицом дирекции СтО (деканата факультета филиала, отдела аспирантуры), об отсутствии задолженности по оплате обучения – ответственным лицом СтудОК.

2.4 К заявлению обучающегося прилагаются следующие документы:

а) подтверждающие отнесение данного обучающегося к указанным в подпунктах «б» - «в» пункта 1.5 категориям граждан (в случае отсутствия сведений в личном деле обучающегося);

б) подтверждающие особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности Университета (при наличии);

в) для иностранных граждан, претендующих на переход с платного обучения на бесплатное, в соответствии с пп. 1.5 «а» настоящего Положения – также документы, подтверждающие, что они вправе обучаться за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов.

© НИТУ «МИСиС»

2.5 Подача заявления о переходе на бесплатное обучение не освобождает обучающегося от оплаты обучения в установленные договором сроки. Обучающиеся имеют право до объявления решения Комиссии оформить поэтапный график оплаты обучения (на основании соответствующего локального акта Университета).

2.6 Дирекция СтО (филиала), отдел аспирантуры принимают заявления о переходе с платного обучения на бесплатное в течение 5-ти рабочих дней после объявления количества вакантных бюджетных мест.

2.7 Представитель дирекции СтО (филиала), отдела аспирантуры визирует заявление и передает его в Комиссию с прилагаемыми к нему документами в течение 5-ти дней после с момента поступления заявления от обучающегося. В Комиссию также предоставляется информация структурных подразделений Университета, содержащая сведения: о результатах промежуточной аттестации обучающегося за два семестра, предшествующих подаче им заявления о переходе с платного обучения на бесплатное; об отсутствии дисциплинарных взысканий; об отсутствии задолженности по оплате обучения.

2.8 Приоритетность перехода обучающихся с платного обучения на бесплатное устанавливается Комиссией в соответствии с условиями, указанными в пункте 1.5 настоящего Положения.

Решение о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное принимается Комиссией с учетом количества вакантных бюджетных мест и приоритетов, установленных Комиссией в соответствии с настоящим пунктом.

2.9 Решение Комиссии доводится до сведения обучающихся сотрудниками дирекции СтО путем размещения протокола заседания Комиссии в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Университета в сети «Интернет», а также в личных кабинетах обучающихся.

2.10 Переход с платного обучения на бесплатное оформляется приказом, изданным ректором или уполномоченным им лицом не позднее 10-ти календарных дней с даты принятия Комиссией решения о таком переходе.

2.11 На основании приказа о переходе с платного обучения на бесплатное договор об оказании платных образовательных услуг подлежит расторжению по соглашению сторон. В течение 30-ти календарных дней со дня принятия приказа о таком переходе осуществляется возврат излишне уплаченных денежных средств в соответствии с условиями договора об оказании платных образовательных услуг.

2.12 Обучающемуся, перешедшему с платного обучения на бесплатное, на основании результатов экзаменационной сессии назначается государственная академическая стипендия, начиная с первого числа следующего месяца после издания приказа о переходе на бесплатное обучение. Обучающийся имеет право на получение иных выплат в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и локальными нормативными актами Университета в сфере стипендиального обеспечения.

3 Комиссия по переходу обучающихся с платного обучения на бесплатное

3.1 Состав Комиссии утверждается на учебный год приказом ректора (или другого уполномоченного в установленном порядке должностного лица) в первую неделю учебного года.

3.2 В состав Комиссии входят председатель, заместитель председателя, секретарь и члены комиссии.

3.3 В состав Комиссии включаются проректор по учебной работе, начальник (заместитель начальника) учебно-методического управления, директор (заместитель

© НИТУ «МИСиС»

директора) СтО, представители от институтов (директора или заместители директоров, или кураторы), заместители директоров филиалов по учебно-методической работе, заведующий отделом аспирантуры, представитель профкома студентов и представитель студенческого совета.

3.4 Заседания Комиссии проводятся председателем Комиссии, а в случае его отсутствия – заместителем председателя Комиссии.

3.5 На заседания Комиссии могут приглашаться не включенные в состав Комиссии представители структурных подразделений институтов (филиалов), отдела аспирантуры, которые предоставляют разъяснения по представленным в Комиссию материалам.

3.6 Комиссия осуществляет следующие функции:

– устанавливает критерии приоритетности оснований перехода с платного обучения на бесплатное;

– рассматривает заявления обучающихся, претендующих на переход с платного обучения на бесплатное, осуществляет анализ представленных материалов по указанным обучающимся, в том числе проверяет наличие условий, необходимых для перехода с платного обучения на бесплатное и отсутствие ограничений перехода с платного обучения на бесплатное;

– принимает решение о переходе обучающихся с платного обучения на бесплатное или об отказе в таком переходе.

3.7 Заседание Комиссии по установлению критериев приоритетности (первое заседание Комиссии в семестре) проводится в первую неделю семестра, заседание Комиссии по рассмотрению кандидатур обучающихся, претендующих на переход с платного обучения на бесплатное, и принятию решения о переходе с платного обучения на бесплатное – в третью неделю семестра.

3.8 Материалы для работы Комиссии представляют дирекции СтО, филиалов, отдел аспирантуры, в которые поступили от обучающихся заявления о переходе с платного обучения на бесплатное.

3.9 Комиссия, для осуществления возложенных на нее функций, имеет право запрашивать у структурных подразделений Университета (филиала) сведения и материалы по вопросам, относящимся к ее компетенции.

3.10 Председатель Комиссии осуществляет общее руководство работой Комиссии, распределяет обязанности между членами Комиссии.

3.11 Секретарь Комиссии:

– готовит материалы к заседанию Комиссии;

– готовит проекты решений по принятым Комиссией вопросам;

– извещает членов Комиссии о дате, времени и месте заседания Комиссии, не позднее, чем за три дня до заседания;

– ведет делопроизводство, связанное с работой Комиссии;

– ведет учет и хранение протоколов заседаний и иных материалов Комиссии;

– ведет протокол заседаний Комиссии и направляет их заинтересованным структурным подразделениям университета.

3.12 Члены Комиссии не вправе делегировать свои полномочия другим лицам, в том числе другим членам Комиссии. Деятельность членов Комиссии осуществляется на безвозмездной основе.

3.13 Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее 2/3 членов от списочного состава Комиссии, в том числе, при обязательном присутствии представителей профкома студентов и студенческого совета.

© НИТУ «МИСиС»

3.14 Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председателя Комиссии, а при его отсутствии – заместителя председателя Комиссии.

3.15 В результате рассмотрения заявления обучающегося, прилагаемых к нему документов и информации подразделений Университета Комиссия принимает одно из следующих решений:

– о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное;
– об отказе в переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное.

3.16 Решение о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное принимается Комиссией с учетом количества вакантных бюджетных мест и критериев приоритетности. Решение Комиссии подлежит согласованию с представителями совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, при участии таковых в конкурсе, до издания приказа о переходе с платного обучения на бесплатное.

3.17 После заполнения имеющихся вакантных бюджетных мест с учетом критериев приоритетности, в отношении оставшихся обучающихся, претендующих на переход с платного обучения на бесплатное, Комиссия принимает решение об отказе в переходе с платного обучения на бесплатное.

3.18 Решение Комиссии оформляется протоколом, который составляется в двух экземплярах (Приложение Г – образец протокола заседания Комиссии по установлению критериев приоритетности, Приложение Д – образец протокола заседания Комиссии по рассмотрению кандидатур обучающихся, претендующих на переход с платного обучения на бесплатное, и принятию решения о переходе с платного обучения на бесплатное).

Нумерация протоколов сквозная в течение одного учебного года.

Протокол подписывается секретарем и утверждается председательствующим на заседании Комиссии. В протоколе указывается особое мнение членов Комиссии (при его наличии).

4 Заключительные положения

4.1 Изменения в настоящее Положение вносятся в порядке, установленном для его утверждения.

4.2 Обязанность по актуализации Положения возлагается на начальника Учебно-методического управления Университета.

4.3 Недействительность отдельных пунктов Положения не влечет недействительность всего Положения.

РАЗРАБОТАНО:

Начальник УМУ — А.А. Волков

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по образованию — Т.Э. О'Коннор

Проектор по учебной работе — В.Л. Петров

И.о. директора ИБО — Т.В. Бешененко

© НИТУ «МИСиС»

Директор ИНМиН	С.Д. Калошкин
Директор ЭкоТех	А.Я. Травянов
Директор МГИ	А.В. Мясков
Директор ИТАСУ	Е.А. Калашников
Директор ЭУПП	В.А. Роменец
Директор ИИБС	М.И. Нежурина
Директор СтО	А.В. Дегтярев
И.о. начальника ФЭУ	Г.В. Тимохова

ЭКСПЕРТИЗА ПРОВЕДЕНА:

Ведущий инженер отдела СМК	Д.Л. Аникина

ПРАВОВАЯ ЭКСПЕРТИЗА ПРОВЕДЕНА:

Ведущий юрисконсульт	А.В. Смирнова

© НИТУ «МИСиС»

Приложение А
(рекомендуемое)

Форма распоряжения о мероприятиях по организации перехода обучающихся с платного обучения на бесплатное

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

«МИСиС»

РАСПОРЯЖЕНИЕ

«___» _____ 20__г. № _____

Москва

О мероприятиях в _____ семестре 20__-20__ уч.года по организации перехода обучающихся НИТУ «МИСиС» с платного обучения на бесплатное

С целью реализации возможности для обучающихся по образовательным программам ВО и СПО на платной основе, переходить на обучение за счет средств федерального бюджета при наличии соответствующих вакантных мест на основании Положения об организации перехода лиц, обучающихся по образовательным программам СПО и ВО, с платного обучения на бесплатное в НИТУ «МИСиС» устанавливается следующий План-график мероприятий в _____ семестре 20__-20__ учебного года:

Мероприятие	Примечание	Исполнители	Ответственные	Срок
Утверждение состава Комиссии по переходу обучающихся с платного обучения на бесплатное. Размещение на информационных стендах (в спец.разделах сайтов) дирекций филиалов и СтО, аспирантуры Приказа о составе Комиссии и графике ее заседаний в _____ семестре 20__-20__ уч.года	Для утверждения приоритетности перехода обучающихся с платного обучения на бесплатное и рассмотрения заявлений обучающихся	УМУ, дирекция СтО	Проректор по УР	
Установление Комиссией приоритетности перехода обучающихся с платного обучения на бесплатное.	Первое заседание комиссии	Члены Комиссии Университета	Проректор по УР	

© НИТУ «МИСиС»

Мероприятие	Примечание	Исполнители	Ответственные	Срок
Представление дирекциями филиалов и СтО, отделом аспирантуры секретарю Комиссии Перечня вакантных бюджетных мест по специальностям и направлениям университета и филиалов, аспирантуры отдельно для каждого курса и формы обучения	Количество мест для перевода, определяется разницей между контрольными цифрами соответствующего года приема и фактическим количеством обучающихся на бюджетной основе по направлению подготовки или специальности на соответствующем курсе и форме обучения	Зам. директоров филиалов и СтО, зав. аспирантурой	Директора филиалов и СтО, зав. аспирантурой	
Представление на информационные стенды (в спец.разделах сайтов) дирекций филиалов и СтО, аспирантуры Перечня вакантных бюджетных мест по специальностям и направлениям университета и филиалов, аспирантуры отдельно для каждого курса и формы обучения, Протокол заседания Комиссии с утвержденными приоритетами и критериям при переходе с платного обучения на бесплатное, а также Объявление о порядке приема заявлений обучающихся		Сотрудники дирекции СтО и деканатов филиалов, отдела аспирантуры	Директора филиалов и СтО	
Прием и регистрация заявлений обучающихся в дирекции СтО и деканатах филиалов, отд.аспирантуры. Передача материалов в секретарю Комиссии	Обучающиеся, участвующие в конкурсе имеют право на поэтапный график оплаты обучения	Сотрудники дирекции СтО и деканатов филиалов, отд. аспирантуры	Зам. директоров филиалов и СтО, зав. аспирантурой	
Рассмотрение Комиссией заявлений обучающихся.	Рассматриваются заявления обучающихся согласно утвержденным Комиссией приоритетам и критериям для проведения конкурса, при наличии двух и более кандидатов одной очереди на одно вакантное бюджетное место	Члены Комиссии Университета	Проректор по УР	
Размещение Протокола заседания Комиссии на информационных стендах (в спец.разделах сайтов) дирекций филиалов и СтО, отдела аспирантуры		Сотрудники дирекции СтО и деканатов филиалов, отд. аспирантуры	Зам. директоров филиалов и СтО, зав. аспирантурой	

© НИТУ «МИСиС»

Мероприятие	Примечание	Исполнители	Ответственные	Срок
Формирование проектов Приказов по Университету и филиалам, отд.аспирантуры о переходе обучающихся с платного обучения на бесплатное	Протокол заседания Комиссии по переходу обучающихся с платного обучения на бесплатное является основанием для приказов	Сотрудники дирекций СтО и деканатов филиалов, отд. аспирантуры	Директор СтО и деканы факультетов, зав.аспирантурой	
Издание Приказов о переходе обучающихся с платного обучения на бесплатное и размещение их на информационных стендах (в спец.разделах сайтов) дирекций филиалов и СтО, отдела аспирантуры		Сотрудники дирекции СтО и деканатов филиалов, отд. аспирантуры	Зам. директоров филиалов и СтО, зав. аспирантурой	
Расторжение Договоров о предоставлении образовательных услуг	Уведомление заказчиков образовательных услуг и обучающихся	Сотрудники дирекции СтО, деканатов филиалов и СтудОК (отдела договоров)	Директора филиалов и СтО, зав. аспирантурой	
Назначение академической стипендии по результатам последней сессии и предоставление права на получение иных установленных видов поддержки обучающихся	Оформление соответствующих документов	Стипендиальная комиссия университета, дирекция СтО, деканаты филиалов, отдел аспирантуры, бухгалтерия	Директора филиалов и СтО, гл. бухгалтер	
Перерасчет и возврат излишне уплаченных денежных сумм в соответствии с Дополнительными соглашениями к Договорам об оказании платных образовательных услуг		Сотрудники СтудОК (отдела договоров), бухгалтерии	Гл. бухгалтер	

Проректор по учебной работе _____/ _____

© НИТУ «МИСиС»

Приложение Б
(обязательное)

Форма списка вакантных бюджетных мест

КОЛИЧЕСТВО
свободных мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов по образовательным программам по профессиям, специальностям, направлениям подготовки, формам обучения и курсам

_____
(НИТУ «МИСиС» - головная образовательная организация, филиал в г. _____)

№	Форма обуче-ния	Курс	Направление подготовки (специальность)	Профиль (специализация, программа)	Количество вакантных бюджетных мест	Выпуска-ющая кафедра	Институт

Директор СтО (филиала, зав. аспирантурой) _____ _____
(подпись) (И.О.Фамилия)

_____201__г.
дата *(2-ая неделя семестра)*

Исп.: _____
(должность)
И.О.Фамилия
тел.: ___(___)_____

© НИТУ «МИСиС»

Приложение Г
(обязательное)

Форма Протокола (первого в семестре) заседания Комиссии по переходу обучающихся с платного обучения на бесплатное

П Р О Т О К О Л № 1 (3)
заседания Комиссии по переходу обучающихся с платного обучения на бесплатное в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС» (НИТУ «МИСиС»)
в _____ семестре 20__-20__ учебного года

Москва «___»_____ 20____ г.

Присутствовали: члены Комиссии с правом голоса в количестве __ человек
(*Приложение 1* – ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ)

Всего в составе Комиссии __ человек с правом голоса (Приказ № ___о.в. от __.__.20__)
Кворум имеется. Заседание правомочно.

На заседание Комиссии приглашены и присутствовали:

_____
(Фамилия И.О., должность)

Отсутствовал(и) по уважительным причинам __ члена Комиссии.
Присланы письменные предложения по представленным к рассмотрению вопросам от __ отсутствующего по уважительной причине члена Комиссии.

Повестка дня:
О порядке приоритетности перехода студентов с платного обучения на бесплатное.

Слушали:
Сообщения представителей дирекций СтО, институтов и филиалов с предложениями по порядку приоритетности перехода обучающихся с платного обучения на бесплатное.
Приняли к сведению информацию от зав. аспирантурой о дополнительных критериях при подаче и рассмотрении заявлений аспирантов о переходе на вакантные бюджетные места.

Решение:
Утвердить Требования к обучающимся НИТУ «МИСиС» при переходе на вакантные бюджетные места и перечень дополнительных критериев, при прочих равных условиях, определяющих решение Комиссии при переходе с платного обучения на бесплатное в _____ семестре 20__-20__ учебного года в соответствии с Приложением 2.

Председатель Комиссии _____ (подпись) _____ (И.О.Фамилия)

Секретарь Комиссии: _____ (подпись) _____ (И.О.Фамилия)

© НИТУ «МИСиС»

Приложение В
(обязательное)

Форма заявления обучающегося на переход с платного обучения на бесплатное

Ректору НИТУ «МИСиС»
А.А. Черниковой

от обучающегося(ейся) _____ курса
(наименование курса)

группы _____
(наименование группы)

_____
(направление подготовки (специальность))

_____
(институт/филиал (факультет), аспирантура)

_____
(Фамилия Имя Отчество)

_____
(номер студенческого билета/личного дела)

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу разрешить переход с платного обучения на бесплатное по направлению подготовки (специальности) _____
с ___ семестра согласно условиям, установленным подпунктом _____ пункта 1.5 Положения об организации перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования с платного обучения на бесплатное в НИТУ «МИСиС», с которым ознакомлен.

Нарушений финансовых соглашений к договору об оказании платных образовательных услуг за весь предыдущий период обучения не имею. Дисциплинарных взысканий не имею.

Сообщаю результаты двух последних экзаменационных сессий:

№	Семестр	Предмет	Оценка

Сообщаю следующие сведения: _____
Приложения (при наличии): _____

_____201__г.
дата (*2 неделя семестра*) (подпись) (И.О.Фамилия студента)

Указанные оценки за указанный период, а также отсутствие академической задолженности и дисциплинарных взысканий подтверждаю.
Подпись ответственного лица от дирекции СтО (деканата факультета, аспирантуры)

(должность) (подпись) (И.О.Фамилия) (дата)

Отсутствие задолженности по оплате обучения подтверждаю.
Подпись ответственного лица от СтудОК (отдела договоров, аспирантуры)

(должность) (подпись) (И.О.Фамилия) (дата)

Заведующий выпускающей кафедрой - _____
(аббревиатура наименования кафедры)

(дата) (подпись) (И.О.Фамилия)

Куратор (академической группы) студентов - _____
(должность)

(дата) (подпись) (И.О.Фамилия)

© НИТУ «МИСиС»

Приложение 1
к протоколу № ___ от «___»_____ 20____ г.

Заседание Комиссии по переходу обучающихся с платного обучения на бесплатное в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС» (НИТУ «МИСиС»)
в _____ семестре 20__-20__ учебного года

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ

«___»_____ 20____ г.

Статус	Фамилия И.О.	Должность	Подпись
Председатель	-	проректор по УР	
Зам. председателя	-	_____ УМУ	
Члены комиссии:			
	1	_____ института ИТАСУ	
	2	_____ ИНМиН	
	3	_____ ИИБС	
	4	_____ МГИ	
	5	_____ института ЭкоТех	
	6	_____ института ЭУПП	
	7	_____ ИБО	
	8	зав.аспирантурой	
	9	зам.директора ВФ по УМР	
	10	зам.директора НФ по УМР	
	11	зам.директора СТИ по УМР	
	12	зам.директора СтО по УАР	
	13	председатель студенческого профкома	
	14	председатель студенческого совета	
	15	начальник АПУ	
Секретарь	-	зам.директора СтО по ОРиСМК	
Приглашенные:			

© НИТУ «МИСиС»

Приложение 2
к протоколу № ___ от «___»_____ 20____ г.

Требования к обучающимся НИТУ «МИСиС» при переходе на вакантные бюджетные места и перечень дополнительных критериев, при прочих равных условиях, определяющих решение Комиссии при переходе с платного обучения на бесплатное в _____ семестре 20__-20__ учебного года

Основным критерием при переходе с платного обучения на бесплатное является успеваемость обучающегося. Право подать заявление имеют обучающиеся НИТУ «МИСиС», не имеющие академических задолженностей, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате.

Дополнительными критериями отбора в конкурсе являются документально подтвержденные сведения об обстоятельствах, приведших обучающегося к ухудшению социального положения и/или снижению доходов или о принадлежности к социально незащищенным категориям.

Приоритетность дополнительных критериев при переходе с платного обучения на бесплатное, определяющих решение Комиссии:

Приоритет	Обстоятельство	Документ
1	дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	свидетельство о смерти и иные документы, подтверждающие статус
2	граждане в возрасте до двадцати лет, имеющие только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации	справка о составе семьи, справка УСЗН, копия соответствующего удостоверения
3	утрата обучающимся в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя)	свидетельство о смерти и иные документы, подтверждающие статус
4	отсутствие по результатам двух последних сессий удовлетворительных оценок за экзамены, т.е. наличие оценок «хорошо» и (или) «отлично» по первичной сдаче; средний балл по результатам 2-х последних экзаменационных сессий	справка дирекции СтО (филиала), отдела аспирантуры
5*	средний балл по всем оценкам промежуточных аттестаций 2-х последних сессий (с учетом диф.зачетов, КР, КП, НИР, учебных и производственных практик)	справка дирекции СтО (филиала), отдел аспирантуры
6*	средний балл по всем оценкам промежуточных аттестаций за весь период обучения в НИТУ «МИСиС» (с учетом диф.зачетов, КР, КП, НИР, учебных и производственных практик)	справка дирекции СтО (филиала), отдел аспирантуры
7*	особые достижения в научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности НИТУ	наличие (с учетом уровней) и количество научных публикаций, патентов, грантов, грамот, дипломов, медалей

** В случаях, когда на одно бюджетное место претендуют двое и более обучающихся, имеющих одинаковый средний балл по результатам 2-х последних экзаменационных сессий и подтвердивших обстоятельства, приведшие обучающихся к ухудшению социального положения и/или снижению доходов или о принадлежности к социально незащищенным категориям, рассматривается средний балл (по первичной сдаче) по всем оценкам 2-х последних сессий, а затем и за весь период обучения. Если и после общего рассмотрения успеваемости остаются обучающиеся с одинаковыми средними баллами, преимущество имеют обучающиеся, документально подтвердившие особые достижения в научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности НИТУ «МИСиС»*

При рассмотрении материалов аспирантов, подавших заявление на переход с платного обучения на бесплатное учитываются результаты их научно-исследовательской работы за время обучения в аспирантуре в следующем порядке:

1 - количество статей в журналах, входящих в международные базы научного цитирования Web of Science и Scopus;

© НИТУ «МИСиС»

2 - количество статей в журналах, входящих в перечень ВАК, патентов, свидетельств о регистрации программ ЭВМ;
3 - количество публикаций в сборниках материалов международных, всероссийских и региональных научных конференций.

Председатель Комиссии _____ (подпись) _____ (И.О.Фамилия)

Секретарь Комиссии: _____ (подпись) _____ (И.О.Фамилия)

© НИТУ «МИСиС»

Приложение Д
(обязательное)

Форма Протокола (второго в семестре) заседания Комиссии по переходу обучающихся с платного обучения на бесплатное

П Р О Т О К О Л № 2 (4)
заседания Комиссии по переходу обучающихся с платного обучения на бесплатное в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС» (НИТУ «МИСиС»)
в _____ семестре 20__-20__ учебного года

Москва «___»_____ 20____ г.

Присутствовали:
члены Комиссии с правом голоса в количестве __ человек (*Приложение **1** – ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ*)

Всего в составе Комиссии __ человек с правом голоса (Приказ № ___о.в. от __.__.20__)
Кворум имеется. Заседание правомочно.

На заседание Комиссии приглашены и присутствовали:
_____
(Фамилия И.О., должность)

Отсутствовал(и) по уважительным причинам __ членов комиссии.
Присланы письменные предложения по представленным к рассмотрению вопросам от __ отсутствующих по уважительной причине членов комиссии.

Повестка дня:
О рассмотрении материалов обучающихся, подавших заявление о переходе с платного обучения на бесплатное, и принятии решения о переходе с платного обучения на бесплатное

Слушали: Сообщение _____ о переходе обучающихся с платного обучения
(Фамилия И.О.)
на бесплатное следующих обучающихся _____
(Фамилия И.О. – ак.группа)
_____

Комиссия установила:

1 Свободных бюджетных мест _____
(указывается количество свободных бюджетных мест на каждом курсе по специальностям или направлениям, по которым есть заявления о переходе на бюджетные места)

– ПРИЛОЖЕНИЕ к ПРОТОКОЛУ

2 Количество вакантных мест, финансируемых за счет средств федерального бюджета превышает (не превышает) количество, поданных заявлений.

3 Обучающиеся _____ соответствуют (не соответствуют)
(все / за исключением)
установленным условиям перехода с платного обучения на бесплатное.

4 Сведения, указанные в заявлении названных обучающихся подтверждаются (не подтверждаются) дирекцией СтО (деканатом факультета, отделом аспирантуры)
_____
(аббревиатура наименования института (факультета))

© НИТУ «МИСиС»

Решение:

Обучающиеся, подлежащие переходу с платного обучения на бесплатное

№	Фамилия Имя Отчество	№ личного дела	Академическая группа	Курс	Форма обучения

Голосовали: «За» - ____ голосов; «Против» - ____ голосов; «Воздержалось» - ____ голосов.
Решение принято ____ голосами.

Отказать в переходе обучающихся с платного обучения на бесплатное

№	Фамилия Имя Отчество	№ личного дела	Академическая группа	Курс	Форма обучения

Голосовали: «За» - ____ голосов; «Против» - ____ голосов; «Воздержалось» - ____ голосов.
Решение принято ____ голосами.

4.1 Дирекции СтО (филиала, отделу аспирантуры) в срок
до __.__.20__ подготовить проект Приказа по ____ о переходе обучающихся с платного обучения на бесплатное;
до __.__.20__ разместить Протокол заседания Комиссии Университета на информационном стенде СтО (филиала, отдела аспирантуры);
с __.__.20__ осуществлять прием заявлений о восстановлении в число обучающихся НИТУ «МИСиС» и переводе обучающихся в НИТУ «МИСиС» из других образовательных организаций высшего образования на вакантные бюджетные места по институту _____ (филиалу, аспирантуре);
до __.__.20__ подготовить проекты Приказов по институту _____ (филиалу, аспирантуре) о зачислении в порядке восстановления в число обучающихся НИТУ «МИСиС», о зачислении в порядке перевода из образовательных организаций высшего образования в число обучающихся НИТУ «МИСиС» - на вакантные бюджетные места.

4.2 Дирекции института _____ (филиала, отделу аспирантуры) в срок до __.__.20__:
разместить Протокол (выписку из Протокола) заседания Комиссии Университета на информационном стенде (в спец.разделе сайта) дирекции института _____ (филиала, отделу аспирантуры).

4.3 Дирекции института _____ (филиала, отделу аспирантуры) в срок до __.__.20__:
с __.__.20__ осуществлять работу аттестационной комиссии института _____ (филиала, отделу аспирантуры) по согласованию заявлений о восстановлении в число обучающихся НИТУ «МИСиС» и переводу обучающихся в НИТУ «МИСиС» из других образовательных организаций высшего образования на вакантные бюджетные места.

Председатель Комиссии _____ (подпись) _____ (И.О.Фамилия)

Секретарь Комиссии: _____ (подпись) _____ (И.О.Фамилия)

© НИТУ «МИСиС»